

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

I. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Przygotowania i wykonania usługi szkoleniowej dla 40 osób z zakresu:
 - skutecznej realizacji zadań w zespole;
 - osobowości;
 - komunikacji;
 - relacji zawodowych.
2. Przygotowania koncepcji wykonania zamówienia, w której Wykonawca opíše program szkolenia, który rozłoży wg zaproponowanych przez siebie zagadnień tematycznych na poszczególne godziny oraz dni szkolenia. Program musi być zgodny i rozwijać tematykę pkt 1 OPZ.
Ponadto Wykonawca wskaże i opíše koncepcję oraz sposób przeprowadzenia „warsztatów wieczornych”, które stanowić będą rozwinięcie umiejętności funkcjonowania w grupie oraz w zespole.
3. Przygotowania materiałów szkoleniowych (dla wszystkich uczestników szkolenia - 40 szt.) zawierających szczegółowe i pełne informacje przekazane uczestnikom na szkoleniu. Materiały muszą być w formie drukowanej z miejscem na notatki dla uczestników szkolenia. Ponadto materiały szkoleniowe muszą być ze sobą trwale związane i oprawione (np. poprzez: bindowanie, listwy zaciskowe, termobindowanie).
4. Wydania uczestnikom szkolenia certyfikatów/zaświadczeń/dyplomów o ukończeniu szkolenia, które zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach **Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 -2020** muszą zawierać informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej oraz odpowiednie logotypy. Dodatkowo zaświadczenia/certyfikaty/dyplomy muszą zawierać dokładny termin realizacji szkolenia oraz liczbę godzin szkoleniowych.
Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy odpowiednie logotypy.

II. Opis grupy będącej przedmiotem szkolenia

Tworzymy grupę około 40 osób, z której 12 pracuje ze sobą na co dzień w jednym biurze, a pozostałe osoby to pracownicy JST członków SOM.

Formalnie grupa ZIT SOM funkcjonuje od listopada 2015 roku. Pracownicy biura na co dzień kontaktują się z Koordynatorami ZIT z gmin mailowo lub telefonicznie. Dotychczas odbyły się dwa szkolenie wyjazdowe.

Naszym wspólnym celem jest działanie na rzecz zintegrowanego, spójnego rozwoju całego Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego i realizacja zintegrowanych projektów odpowiadających w sposób kompleksowy na potrzeby i problemy obszaru.

Zależy nam na tym, żeby naszą grupę zmienić w zespół, dlatego też organizujemy przedmiotowe szkolenie, które mamy nadzieję nam w tym pomoże.

ceh

STOWARZYSZENIE SZCZECIŃSKIEGO OBSZARU METROPOLITALNEGO

Instytucja Pośrednicząca dla wdrożenia instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT)
w Szczecińskim Obszarze Metropolitalnym
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA: 15 JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

- Gmina Miasto Szczecin,
- Województwo Zachodniopomorskie
- Powiat policki,
- Miasto Stargard,
- Gmina Stargard,
- Gmina Miasto Świnoujście,
- Gmina Dobra,
- Gmina Goleniów,
- Gmina Gryfino,
- Gmina Kobylanka,
- Gmina Kołbaskowo,
- Gmina Nowe Warpno,
- Gmina Police,
- Gmina Stare Czarnowo,
- Gmina Stepnica.

Każdy członek Stowarzyszenia wyznaczył 1-2 koordynatorów ds. ZIT = około 20 osób.

BIURO (OSOBY PRACUJĄCE W STOWARZYSZENIU):

1. Dyrektor
2. Koordynator ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych
3. Zespół = 10 osób

WSPÓLNY CEL

**SPRZYZIANIE ROZWOJOWI WSPÓŁPRACY I INTEGRACJI
SZCZECIŃSKIEGO OBSZARU METROPOLITALNEGO**



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna



STOWARZYSZENIE
SZCZECIŃSKIEGO OBSZARU
METROPOLITALNEGO

Unia Europejska
Fundusz Spójności



III. Dodatkowe Informacje

1. Rozkład godzin szkolenia

- 7.11 od godz. 12:00 do 16:00 oraz od 20:00 do 22:00 (warsztaty wieczorne)
- 8.11 od godz. 9:00 do 11:00

2. Warsztaty muszą się odbyć w dwa dni i powinny trwać ok 8 godzin zegarowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany rozkładu godzin szkolenia.
4. Zamawiający zapewnia sale, catering, wyposażenie techniczne (rzutnik itp.), obsługę techniczną, sprzątanie, nocleg i całodienne wyżywienie.
5. Zamawiający nie pokrywa żadnych dodatkowych kosztów oferenta związanych z warsztatami (np. dojazdu - możliwy dojazd w grupie ze Szczecina).
6. Dokładne miejsce szkolenia zostanie wskazane wybranemu Wykonawcy nie później niż do dnia 28 października br.

DYREKTOR BIURA

mgr Roman Walaszkowski